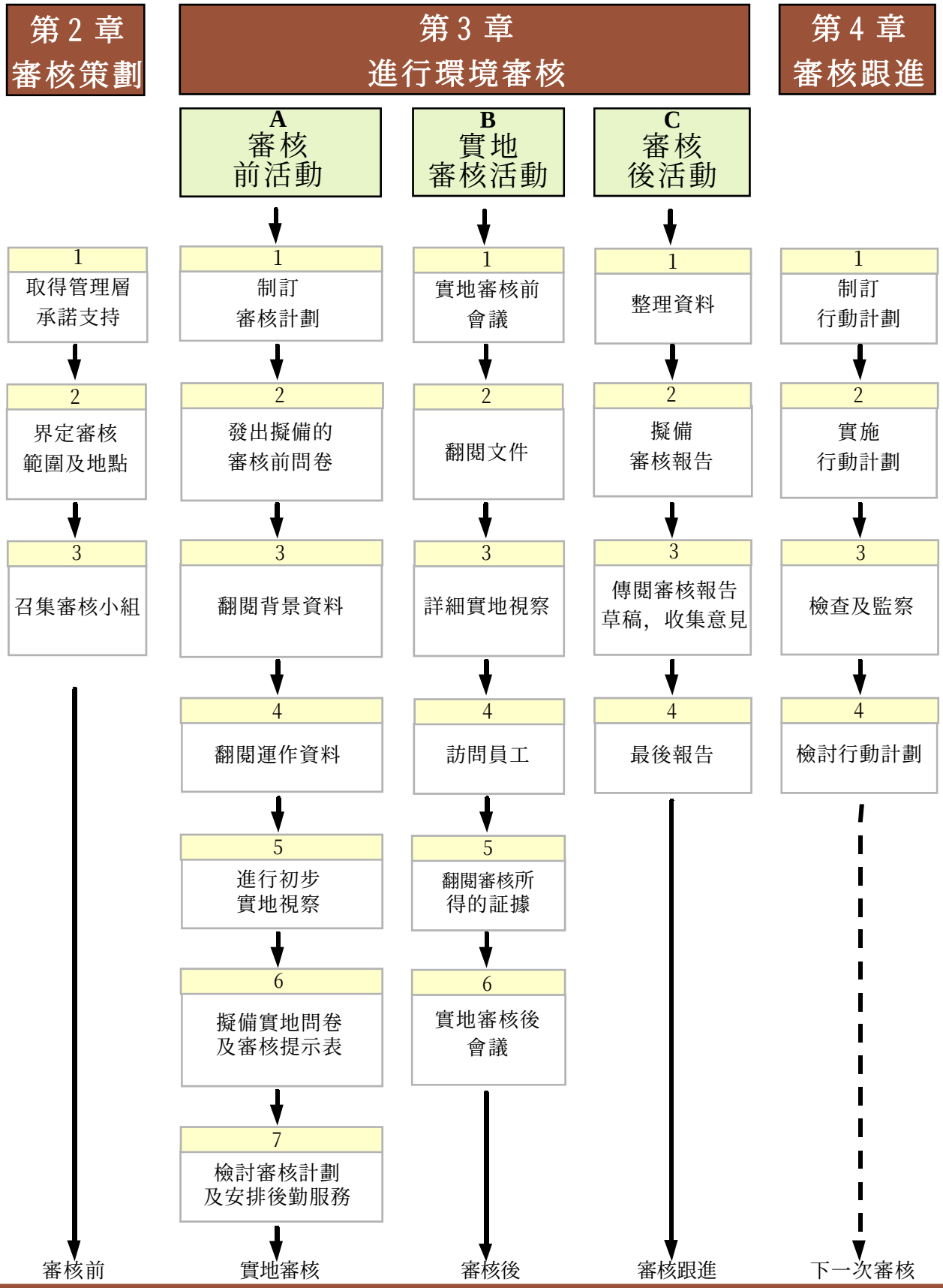
圖 1 ：環境審核程序－概述


第 2 章
審核策劃
第 3 章
進行環境審核
第 4 章
審核跟進
A
審核
前活動
B
實地
審核活動
C
審核
後活動
1
取得管理層
承諾支持
2
界定審核
範圍及地點
3
召集審核小組
1
制訂
審核計劃
2
發出擬備的
審核前問卷
3
翻閱背景資料
4
翻閱運作資料
5
進行初步
實地視察
6
擬備實地問卷
及審核提示表
7
檢討審核計劃
及安排後勤服務
1
實地審核前
會議
2
翻閱文件
3
詳細實地視察
4
訪問員工
5
翻閱審核所
得的証據
6
實地審核後
會議
1
整理資料
2
擬備
審核報告
3
傳閱審核報告
草稿，收集意見
4
最後報告
1
制訂
行動計劃
2
實施
行動計劃
3
檢查及監察
4
檢討行動計劃
審核前
實地審核
審核後
審核跟進
下一次審核