

# 政府統計處 2012 年環保報告

## 緒言

1. 政府統計處〔以下簡稱「統計處」〕於 1967 年 12 月成立。連同設於各政府決策局及部門的統計組，構成政府統計事務體系。
2. 統計處的工作可分為三大類：
  - a. 進行統計調查及運作統計系統，以編製各類社會和經濟統計數字，例如人口、貿易、工業、就業、物價、國民收入及國際收支平衡等數列；
  - b. 進行統計分析及發布統計數據和分析結果；及
  - c. 向各政府決策局及部門提供與統計有關的諮詢與支援服務。
3. 統計處處長是統計處的主管。處長屬下有一名副處長和五名助理處長，每位助理處長各負責主管一個部。在 2012 年 1 月 1 日，統計處的編制人數為 1 238 人。
4. 作為提供官方統計服務的主要部門，統計處的工作主要在紙張及物料使用、廢物管理和能源消耗等方面與環境有相互作用。統計處設有一套有效的匯報機制及推行多項措施以監察和改善部門在這些重要的環保範疇的表現。
5. 要提升統計處的環保表現，有賴有關持份者〔包括統計處員工、物料供應商和承辦商、官方統計服務的使用者以及其他有關的政府決策局及部門〕同心協力及支持。我們希望透過這份環保報告，使有關人士更能了解統計處對環保的關注，並與我們共同攜手保護環境。
6. 除特別聲明外，本報告所引述的數字是指 2012 年全年的數字。

## 環保政策

7. 統計處致力採用一個對環境負責的方式進行所有統計活動，並遵行香港特別行政區政府在 2006 年 11 月簽署的《清新空氣約章》的規定。為體現對環保的關注，統計處已作出下列各項安排：
  - a. 減低耗用量統計處堅守「避免浪費、物盡其用、廢物利用及循環再用」的原則使用紙張、物料和能源，並積極地盡量利用資訊科技以提升這方面的表現。
  - b. 員工培訓及教育統計處透過適當的措施，如提供培訓及指引，確保所有員工關注各環保事項。
  - c. 採購管理統計處要求物料供應商和承辦商盡可能提供符合高環保標準的產品及服務。
  - d. 溝通統計處透過互聯網把其環保政策告知各持份者及市民大眾。

## 環保目標

8. 統計處的環保目標如下：
  - a. 減少使用紙張及對環境有害的物料；
  - b. 減低耗電量；及
  - c. 提高員工的環保意識和培養他們對環境保護的責任感。
9. 統計處為達致上述目標及符合《清新空氣約章》的規定而實行的環保措施，以及相應的環保表現，於以下章節闡述。

## 環保管理

10. 統計處致力在部門內提倡環保管理。它在 1995 年成立了環境管理委員會，由一位助理處長擔任主席，而成員包括部門秘書、五部各一名高級統計師、兩名統計師及一名高級文書主任。
11. 環境管理委員會自成立以來，探討了多項環保構思，引進了一系列的環保辦公室守則，並制定方針在統計處內推行各項環保計劃。
12. 為有效推行環保計劃，環境管理委員會於 1999 年在部門內建立一個環保大使網絡。在環保大使計劃下，統計處每個辦公室樓層有一名員工獲委任為環保大使，負責向其在同一樓層工作的同事宣揚各項環保措施。具體而言，環保大使擔當下列角色：
  - a. 促使由環境管理委員會所擬定的環保措施及信息能夠在各個辦公室內盡快執行；
  - b. 在推行環保措施時，充當監管的角色；
  - c. 就各環保事項，加強環境管理委員會與各個辦公室的員工之間的溝通；及
  - d. 如有需要，協助在選定的辦公室進行環保審核工作。

在 2012 年 4 月 1 日，統計處共有 22 位環保大使。

13. 統計處自 1999 年 12 月起推行一套環保審核計劃。該審核計劃的目的是檢查辦公室的日常運作及活動是否符合部門既定的環保政策及目標，並透過實地考察來發掘新的環保構思以求持續改善環保表現。計劃的焦點是節約能源、減低耗用、廢物回收，和提高員工的環保意識及環保管理的素質。統計處每年特別組成環保審核小組，在選定辦公室進行環保審核，而經審核的辦公室樓層的環保大使如有需要會就環保審核報告的建議作出跟進。在 2012 年，統計處在選定的辦公室進行了兩次環保審核。
14. 由於吸煙是室內空氣污染的主要源頭，統計處自 2005 年 4 月 1 日起實施無煙工作間。統計處轄下所有辦公地方均不准吸煙，為其員工締造健康的工作環境。從 2007 年 1 月 1 日起，法例規定在所有政府建築物內一律禁止吸煙。

## 環保表現

### 減少用紙

15. 統計處廣泛採用資訊科技以減少用紙。統計處已發展一些辦公室自動化應用系統，如「線上電腦資產管理系統」及「人事、培訓及評核報告系統」等。此外，大部分的部門資訊已透過知識管理支援系統，以內聯網形式存取及管理，並有系統地歸類為不同課題，如統計管理、行政與一般事務、及資訊科技用戶資源等，方便同事查閱。
16. 配合政府的電子化政策，統計處已為主要服務提供電子化的服務模式。舉例來說，統計處已為所有可用電子模式遞交的統計調查問卷提供電子版本，亦在統計處網站備有申請各項統計服務的電子表格，以供使用。從 2009 年 6 月開始，在《電子交易條例》的有關法律條款下，統計處可以電子模式把統計調查問卷送交受訪者。因此，在個別情況下無須派遞以紙張形式印製的問卷。
17. 就分發統計刊物而言，數據使用者可從統計處網站免費下載統計刊物。除了最新的期號之外，2001 年 10 月起出版的以往各期刊物也可供免費下載。
18. 自免費下載政策於 2006 年 6 月實施後，統計處檢討了印製統計刊物的安排，並分階段減少刊物印刷版的數量。由 2012 年開始，所有定期刊物的印刷版已停止印製，只有部分特刊〔例如人口普查的主要報告〕會印製印刷版。這個安排大幅減少了統計刊物的印刷版數量，以響應政府的環保政策和節省印刷開支。
19. 在發放統計資料方面，許多宣傳/教育性質單張、小冊子及常用統計資料亦可以在統計處的網站免費獲取。為配合其環保政策，統計處自 2010 年年底起停止印製選定單張及小冊子的印刷版。
20. 統計處於 2013 年 8 月 25-30 日在香港主辦國際統計學會第 59 屆世界統計大會，參加人數逾 2 500 人，一系列的科學節段涵蓋約 1 400 份論文。為保護環境，大會採用了各種綠色措施發放資訊。除運用電子方式作主要的溝通渠道外，所有刊物及資料文件均以電子形式發放，以有效減省印刷版的數量。
21. 在撇除了非定期統計計劃的紙張用量的相同比較基礎下，統計處在 2012 年共用了 13 780 令 A4 紙於影印及辦公室打印，較 2011 年的 13 792 令減少 0.1%。與 2007 年比較，用量平均每年減少 2.2%。
22. 為響應政府有關減少用紙的呼籲，統計處在 2013 年將繼續力求限制用於影印或辦公室打印的耗紙量。

### 廢物回收循環再用

23. 統計處繼續努力回收廢紙循環再造。統計處各組別均獲提供廢紙回收袋以收集廢紙。在 2012 年，共收集得 81 公噸廢紙。
24. 自 2001 年，統計處在廢物分類及回收的措施進一步推展至鋁罐及塑膠樽。在統計處灣仔政府大樓總部及兩個分處各樓層皆設置回收桶，以供分別收集鋁罐和塑膠樽之用。
25. 自 1995 年，統計處參加了「惠普打印機的碳粉盒回收計劃」，收集使用後的碳粉盒並交還惠普公司作循環再造。在 2012 年，共回收 914 個碳粉盒。

#### 減少膠袋用量

26. 統計處不時提醒員工要節約用紙，以減少製造垃圾，從而減少使用膠垃圾袋。為進一步推廣使用可降解膠袋，統計處在新的辦公室清潔服務承辦合約加入條款，要求清潔服務承辦商使用可降解或含再造塑料的膠袋裝載垃圾。
27. 統計處自 2008 年 5 月開始停止向市民大眾派發單次使用的購物袋〔例如當市民在統計處的辦公室購買統計刊物〕，為減少膠袋和紙袋的用量出一分力。

#### 節約能源

28. 統計處深明節約能源及提高能源效益的重要。為了節約能源，統計處自 1998 年，進行一些改裝工程，包括安裝省電熒光燈及省電燈泡，以及將電子鎮流器取代磁性鎮流器等。
29. 除了修改一些設備裝置外，統計處亦強調良好的運作守則以達致節約能源的目標。因此，各辦公室已廣泛實行環保能源管理守則，包括在不使用電燈、冷氣機及電器時關掉電源；在有猛烈陽光照射的地方垂下百葉簾；及將冷氣調校至適當室溫等。
30. 為評估統計處在節約能源方面的表現，在撇除了新成立辦公室的耗電量的相同比較基礎下，統計處比較了四個辦公室地點<sup>(1)</sup>在 2011 年及 2012 年的總耗電量。在 2012 年，該四個選定地點的總耗電量為 1 080 709 千瓦小時，較 2011 年的耗電量〔1 099 270 千瓦小時〕減少 1.7%。由於這些辦公室所耗用的電力而排放的二氧化硫、氮氧化物及可吸入懸浮粒子的數量分別為 2 064 公斤、1 254 公斤及 65 公斤。
31. 政府的目標，是在 2007-2008 年度與 2013-14 年度間，減少政府建築物總耗電量 5%。通過員工的共同努力，統計處 2012-13 年度的耗電量與 2007-08 年度比較，已有顯著的減少，預期可在 2013-14 年度達致 5% 的節約目標。

32. 統計處擁有三部車輛。2012 年的總行車里數為 36 526 公里，耗用約 5 402 公升的汽油，相關的氮氧化物及可吸入懸浮粒子排放量分別為 40 公斤及 3 公斤。

### 碳審計

33. 在 2012 年 10 月，統計處向灣仔政府大樓的管理處提供資料，以協助管理處搜集 2011 年 4 月 1 日至 2012 年 3 月 31 日期間，灣仔政府大樓內各部門〔包括統計處總部〕進行的活動所涉及的碳排放數據。

### 室內空氣質素

34. 灣仔政府大樓〔統計處總部位於此大樓內〕於 2012 年 10 月繼續獲頒發室內空氣質素《良好級》檢定證書。

### 建立環保文化

35. 為了讓員工知悉統計處最新的環保措施和提高他們對辦公室環保守則的認知，由 2002 年 3 月起，統計處在其《部門通訊》設立了「環保與你」專欄。環保大使在該專欄定期發表與環保事項有關的文章，涉及的課題有廢物回收、節約能源、環保承諾和環保採購等。
36. 統計處於 2012 年 11 月為環保大使舉辦環保講座，以更有效地支援他們的工作。

### 前瞻

37. 統計處將繼續貫徹其環保政策及改善其環保表現。我們希望在來年能達成下列各項目標：
- a. 繼續在減低耗用、廢物回收及節約能源方面努力；
  - b. 繼續舉辦培訓班及環保活動以提高員工的環保意識和對環保工作的參與；及
  - c. 研究在統計處的辦公室運作及活動推行更多的環保措施。

(1) 統計處在其六個辦公室地點中選出四個來評估在節約能源方面的表現，是因為只有該四個地點具備 2011 年及 2012 年兩個年度可供比較的獨立電錶所顯示耗電量數據。