

食物及衛生局 二零一一年環保事務報告

主要職責簡介

食物及衛生局負責食物及環境衛生和醫療衛生等政策範疇的工作。本局制定並統籌各項政策和計畫，力求達到以下目的：

- (i) 改善本港環境衛生，確保食物安全；以及
 - (ii) 保障和促進公眾健康，並確保市民不會因經濟困難而得不到適當的醫療照顧。
2. 本局分為兩科，其職責如下：

食物及環境衛生事宜

- 負責與食物安全、環境衛生、漁農、動物福利及管理有關的政策事宜。

衛生事宜

- 負責與醫療衛生服務有關的政策事宜，包括提供醫院服務；公共醫療衛生服務收費；促進健康和預防傳染病及非傳染病；醫療、護理、牙科及專職醫療人員的規管、自我規管和發展；以及藥物管制。
- 負責與發展基層健康服務有關的政策事宜；長遠醫護政策；對醫療科技和研究的規管；中醫門診服務的發展；大型公眾健康資訊系統的發展；醫療衛生政策研究；以及反吸煙和煙草管制政策。

3. 在二零一一至一二年度，食物及衛生局的開支約為 390.28 億元。截至二零一一年七月一日，本局的編制共有 18 名首長級人員和 114 名非首長級人員。該年度的編制上限為 5,850 萬元。

環保目標與政策

4. 本局十分支持香港特區政府的環境改善工作，並以下列方式致力提高我們本身的環保工作成效：

- (i) 遵守有關的環保法例；
- (ii) 提倡減少廢物；
- (iii) 就政府決策對公眾健康的影響，向有關的決策局提供意見；
- (iv) 儘量避免污染環境及／或對環境造成滋擾；
- (v) 改善一般環境狀況；以及
- (vi) 節省資源。

環境問題和影響

5. 本局所制定的政策，可能會在多方面對環境造成影響，包括廢物處理、空氣污染、環境保育等。本局在決策過程中，會顧及政策對環境的影響。

環保措施

6. 本局推行了下列有利於環保的措施：

(A) 列入政策範疇的措施

(i) 醫療廢物

就如何以環保方式處理醫療廢物，與醫院管理局及生署定出未來路向，力求達到政府的環保目標。

成效

當局已於二零一零年六月根據《廢物處置(修訂)條例》頒佈《醫療廢物管理工作守則》，以便由二零一一年八月一日起推行醫療廢物管理計畫。該守則為控制和管理香港的醫療廢物訂定法律架構。

(ii) 吸煙及煙草管制

致力勸阻市民吸煙、向市民大眾(尤其是青少年)宣傳吸煙危害健康的訊息、抑制煙草的廣泛使用，並儘量減低二手煙

對公眾的影響，藉以減少煙民的人數，令空氣更加清新，市民更加健康。由二零零九年七月一日開始，禁煙規定已擴大至所有酒吧、會所、夜總會、浴室、按摩院及麻將天九館。吸煙罪行定額罰款制度已在二零零九年九月一日實施，針對在法定禁煙區或交通工具內吸煙或攜帶燃著的香煙或煙斗的行爲，徵收定額罰款 1,500 元。

公共運輸交匯處亦已開始分階段實施禁煙規定。本局已自二零零九年九月一日起在有上蓋建築物的公共運輸交匯處實施禁煙，並於二零一零年十二月一日展開第二階段的工作，把露天公共運輸交匯處劃爲禁煙區。

成效

煙民在本港人口中所占的比率，較全球大多數地方的同模擬率爲低。根據政府統計處在二零一零年十月至十二月期間進行的《主題性住戶統計調查》(第四十八號報告書)，習慣每日吸食香煙的人士占有 15 歲或以上香港人口的 11.1%。

(B) 在辦公室推行的措施

(i) 減少廢物

- ☛ 廣泛使用再造紙，即使對外溝通亦然
- ☛ 收集只用過單面的紙張，作起草、影印或單面檔案存件列印等用途
- ☛ 以電子方式傳閱職位調派通知、電話表、報告及諮詢文件等，以減少使用紙張
- ☛ 把內部通告及其他參考資料放在內部電子報告板供員工查閱
- ☛ 把包含多份通告和檔軟複本的電子啓導檔案夾傳送予新加入本局的人員
- ☛ 鼓勵採用電子方式進行內部及對外溝通
- ☛ 將刊物的印刷數量及通告的複本減至最少(例如只向員工傳閱一份)
- ☛ 使用普通紙傳真機，不用熱感式傳真機
- ☛ 避免以傳真或電郵發出檔後再付上原來檔
- ☛ 減少使用傳真面頁
- ☛ 廣泛使用虛擬傳真服務

- ✎ 使用具有雙面影印功能的影印機，並在影印機旁張貼告示，提醒員工進行雙面影印
- ✎ 在所有印表機預設“雙面列印”和“灰階列印”的列印模式
- ✎ 非機密檔不使用信封
- ✎ 使用舊信封、暫用檔案公文套和待辦公事標籤
- ✎ 少用紙杯
- ✎ 減少使用賀卡
- ✎ 重複使用節日裝飾用的物料
- ✎ 在方便的地點放置收集箱，回收廢紙、報紙和過期刊物以便迴圈再造
- ✎ 收集用過的電腦光碟，以供迴圈再造
- ✎ 回收印表機碳粉盒，以供迴圈再造
- ✎ 使用迴圈再造的印表機碳粉盒
- ✎ 重複使用可更換筆芯的原子筆
- ✎ 採用會議室網上預訂系統，以取代保存紙張檔案的做法
- ✎ 定期檢討每月供應的有使用限期存貨的實際需要
- ✎ 在升降機大堂設置不同顏色的回收箱，收集塑膠、金屬、廢紙和充電池

成效

頗見成效

(ii) 節約能源

- ✎ 提醒員工在下班時把電燈和電腦關掉
- ✎ 在辦公室的開關掣上貼上“節省能源”的標籤，提醒員工節約能源的重要性
- ✎ 鼓勵員工使用樓梯上落各樓層的辦公室
- ✎ 使用節省能源的螢光燈
- ✎ 把接待處和辦公室內不必要的照明設備拆除
- ✎ 在本局位於添馬政府總部的新辦公室安裝光線感測器
- ✎ 安排晚間當值員工在辦公時間過後巡視辦公室和會議室，確保所有電燈、空調系統及共用設施(例如影印機)已經關掉
- ✎ 使用具能源效益的設備，如具自動省電功能的影印機、印表機和電腦
- ✎ 預先設定所有影印機於不使用超過五分鐘後自動轉為節省能源模式

- ✎ 調校空調系統，使室溫保持在一個合理的溫度，以免浪費能源

成效

頗見成效

(iii) 其他

- ✎ 提醒司機在停車等候時把車輛引擎關掉，以免空轉引擎排放廢氣，同時亦可節省燃料
- ✎ 實施政府的“無煙工作間政策”
- ✎ 部門車輛使用無鉛燃料
- ✎ 鼓勵員工穿簡單整齊的便服
- ✎ 定期向所有員工傳閱“節能小秘方”
- ✎ 探討可否使用其他節省能源工具，例如在常用的辦公室設備使用時間掣
- ✎ 在報價檔中列明環保規格

成效

頗見成效

加強本局員工的環保意識

7. 為加強員工的環保意識，本局由一九九三年起委任一名首長級人員為環保經理，專責制定和檢討環保措施。本局會鼓勵員工參加環保管理課程／工作坊，並會繼續在政策範疇及日常工作中，身體力行，保護環境。

《清新空氣約章》下的承諾

8. 為了支持政府改善空氣質素的決心，食物及衛生局致力實踐《清新空氣約章》下的承諾。在實踐與本局運作有關的承諾方面，我們的進展如下：

(A) 公佈有關能源使用量和空氣污染物排放量的資料

(i) 電力

食物及衛生局在二零一一年一月至十二月耗用的電力估計為829 124 度*，因此排放的空氣污染物估計如下：

污染物	估計排放量
二氧化硫	1 584 公斤
氮氧化物	962 公斤
可吸入懸浮粒子	50 公斤

* 詳情請參閱附件。

(ii) 燃料

本局的 AM 車在二零一一年一月至十二月的總行車裡數為 114 526 公里，估計排放的氮氧化物為 103 公斤。

(B) 改善能源效益

本局已採取多項改善能源效益的措施，詳情見上文第 6B(ii)部分。

(C) 在空氣污染指數偏高的日子減少空氣污染

本局已採取多項措施以減少耗電，並會繼續探討其他措施，務求在空氣污染指數偏高的日子進一步減少污染物排放。

(D) 分享經驗

我們會繼續參加有關推廣清新空氣的經驗分享工作坊和講座。

食物及衛生局

二零一二年九月

二零一一年食物及衛生局估計耗電量

(二零一一年一月至十二月)

	食物及衛生局在美利大廈的耗電量(度)	食物及衛生局在美利道多層停車場大廈的耗電量(度)	食物及衛生局估計總耗電量(度)
一月	55,373.16	4,180.81	59,553.97
二月	55,403.26	4,555.71	59,958.97
三月	53,671.91	4,899.61	58,571.52
四月	59,231.98	6,121.84	65,353.82
五月	65,509.64	5,417.56	70,927.20
六月	73,935.23	6,547.41	80,482.64
七月	71,683.75	6,177.40	77,861.15
八月	78,794.58	6,657.04	85,451.62
九月	74,563.72	5,401.51	79,965.23
十月	64,180.42	4,411.39	68,591.81
十一月	66,374.11	4,451.95	70,826.06
十二月	48,080.54*	3,499.35	51,579.89
	766,802.30	62,321.58	829,123.88

*本局位於美利大廈的辦公室已於二零一一年十二月分階段遷往添馬政府總部。由於沒有相關資料，上述數位並不包括添馬新辦公室在二零一一年十二月的耗電量。