

## 三 承擔及管理

### 8 環保理想和策略

報告有否說明機構準備如何協力應付環保工作上的挑戰？

#### 評分

- 0 未有提及或資料不足/非常少
- 1 提及或涵蓋數點/少許/部分
- 2 涵蓋較為重要的方面，比較平均
- 3 平均之上，以當前最新發展及較前衛之幾個表表者的方式報告
- 4 採用有創意，嶄新及有突破性的方式報告，最為可取

#### 解釋、特點與舉例

報告內應列明機構將如何解決與其相關的最棘手環保問題而作出的理想預見方向。同時，也應討論環保這一課題的重要性及其如何在機構的其他重點之間取得平衡，以及這些環境目標和價值觀會如何影響機構的決策。

機構的環保策略應包括如何應付環保問題帶來的挑戰。此外，也應說明有助解決可持續發展問題的產品或服務。

#### 舉例：

- 列明機構的環保理想及預見方向。
- 機構能在國際政治因素影響下也能保持環保理想（如：京都協議內的要求）。
- 列明機構的環保策略及如何實現其理想與預見方向。

#### 參考資料：

- GRI 2000版本C部，第四節：理想與策略。

## 三 承擔及管理

### 9 管理層的承擔

報告有否列明高層管理對環保工作方面的參與，包括制定和實踐機構所確立的原則、價值觀及政策？

#### 評分

- 0 未有提及或資料不足/非常少
- 1 提及或涵蓋數點/少許/部分
- 2 涵蓋較為重要的方面，比較平均
- 3 平均之上，以當前最新發展及較前衛之幾個表表者的方式報告
- 4 採用有創意，斬新及有突破性的方式報告，最為可取

#### 解釋、特點與舉例

機構的原則/價值觀是指由高層以聲明公布機構致力依循的方向。

政策能夠帶動機構的管理層和職員對環保工作應有的態度，也會引領機構內外利益相關人士作出配合環保的活動（如：採購部）或在特定範圍內作出適當的行為（如：對環境的影響）。

機構可參詳國際機構認同遵守的行為準則（如：United Nations Global Compact），國際或本土的行為準則，又可效法其他同行協會的準則。

管理層在報告中所作的聲明，有助報告定下適當的調子和與機構內外人士建立互相信任的關係。聲明應包括報告中的重要元素，尤其是理想和策略，和對現在和將來的環保問題作出的挑戰。若聲明不是由高層管理發放的話，則不一定顯示相同程度的承擔。

#### 舉例：

- 提述機構的價值觀和原則。
- 提述對環境和利益相關人士的政策。
- 機構政策文件內相關的環境因素（如：採購事宜）。
- 提供或列出所採用的行為準則。如何把採用的行為準則納入機構的結構和活動之中。

局/部門首長的聲明可包括以下幾點：

- 對致力達成環境目標和爭取領導地位作出承擔聲明。
- 列出對機構面臨的重大環保挑戰及其對策略的影響。

## 三 承擔及管理

### 9 管理層的承擔（繼續）

- 從機構的角度提出如何接受環保挑戰的長遠兼具遠見的討論。
- 承認機構的成功與失敗。
- 將機構的環境表現與評核標準、指標和同業慣例的表現作對比。
- 融合環境的責任。

**參考資料：**

- 由香港環保署編製的《環保報告指引 - 管制人員適用》第三章第三節：環境方針。
- GRI 2000版本C部第一節：CEO聲明及第五節：方針、機構與管理系統。

## 三 承擔及管理

### 10 機構的結構與責任

報告有否就機構的結構作不同層面上的解釋和有否闡述在處理環保問題時的角色和責任分配？

#### 評分

- 0 未有提及或資料不足/非常少
- 1 提及或涵蓋數點/少許/部分
- 2 涵蓋較為重要的方面，比較平均
- 3 平均之上，以當前最新發展及較前衛之幾個表表者的方式報告
- 4 採用有創意，嶄新及有突破性的方式報告，最為可取

#### 解釋、特點與舉例

**機構組織**是指在一機構各階層中負責處理環保事宜的不同人士，包括委員、各分隊，擔任特別任務或角色的員工等。

**角色與責任**描述相關的權利與義務、彼此間的關係、不同職能組別的工作分配，例如為處理環保事宜的不同活動或特定職能的主管。機構的組織圖有助展示不同人員對環保工作所負的責任。

**個人的問責**是指分配給個別管理人或管理層內的員工的特有的責任、職責和/或工作指標。機構可描述個人問責的制度或闡述其最重要的環境因素及/或重要指標的個人分配。

報告應提供從事環保工作的督導委員會委員和管理組織員工的名字及/或職責。

#### 參考資料：

- GRI 2000版本C部第五節：方針、機構與管理系統。

## 三 承擔及管理

### 11 改善行動

報告是否有闡述機構在改善環保工作方面的整體目標行動計劃及其進度？

#### 評分

- 0 未有提及或資料不足/非常少
- 1 提及或涵蓋數點/少許/部分
- 2 涵蓋較為重要的方面，比較平均
- 3 平均之上，以當前最新發展及較前衛之幾個表表者的方式報告
- 4 採用有創意，嶄新及有突破性的方式報告，最為可取

#### 解釋、特點與舉例

整體目標是機構為了實現其環保工作的理想預見方向、價值觀和政策，以及改善所確定的重要環境因素而定下的目的。

行動計劃是指機構為改進相關環境問題而實行的活動。行動計劃應描述如何策劃和安排行動，以及管理和控制成效的方法。報告可載歷史個案，成功例子或所得的教訓，亦可陳述挑戰、障礙和失敗例子。

行動計劃可包覽各類計劃：廢物及排放物的處理、善用資源、減廢及設立代替品，同時也包括對供應商的評估及對供應或承辦設施實施改善環保成效計劃。

#### 參考資料：

- 由香港環保署編製的《環保報告指引 - 管制人員適用》的第三章，第二節：環境目的。

### 三 承擔及管理

#### 12 環境管理體系及其與業務運作融合的過程

報告有否闡述機構有關環保問題上的環境管理體系，以及解釋其與業務運作融合的過程？

##### 評分

- 0 未有提及或資料不足/非常少
- 1 提及或涵蓋數點/少許/部分
- 2 涵蓋較為重要的方面，比較平均
- 3 平均之上，以當前最新發展及較前衛之幾個表表者的方式報告
- 4 採用有創意，嶄新及有突破性的方式報告，最為可取

##### 解釋、特點與舉例

闡述有關環境問題上的環境管理體系，包括在現有體系中不同的元素和其運作方法。報告內有否記敘機構內採用的環境管理體系（如：根據ISO14001體系模式）？環境管理體系內的元素包括所採用的最主要程序和管理工具（如：排放物清單、審核記錄、環境指標的設定、行動計劃、對內的匯報、管理評審—亦參閱ISO 14001）。報告亦應對環境管理體系的成效或效能作出描述或引證，並提出環境管理體系可作改善的地方。此外，也可描述機構在管理風險和契機的方法。

報告需要解釋機構內如何在不同業務運作的過程中把環保問題列入考慮範圍內，也需說明環境問題如何融入機構的不同職能中。有關改善計劃的資料或融入機構的業務運作過程的更佳方法，以及對於不同問題的挑戰和如在出現衝突的不同目的中作出平衡與取捨（如：環境目的對比其他方面的目的；長期對比短期目的）也屬於相關的議題。同時，也可列明環境因素如何影響機構的決策以及如何在機構的基本職能上融入環境管理體系。

##### 舉例：

- 列舉機構內有考慮環保問題和融入環境因素的活動。

##### 參考資料：

- 由香港環保署編製的《環保報告指引 - 管制人員適用》第三章第五節：環境管理分析。
- GRI 2000版本C部，第五節：方針、機構與管理系統。

## 三 承擔及管理

### 13 供應鏈和價值鏈

報告有否闡述機構與顧客之間的合作及與供應商和承辦商的關係以保證環保事項能取得進展？此外，報告有否提及機構在改善環保問題時所作出的創新主張？

#### 評分

- 0 未有提及或資料不足/非常少
- 1 提及或涵蓋數點/少許/部分
- 2 涵蓋較為重要的方面，比較平均
- 3 平均之上，以當前最新發展及較前衛之幾個表表者的方式報告
- 4 採用有創意，嶄新及有突破性的方式報告，最為可取

#### 解釋、特點與舉例

要妥善管理環境因素，首要在機構的運作範圍內進行。可是，從很多分析報告看來，機構以外的因素反而對環境帶來更大的影響。

從匯報供應鏈/價值鏈的環境因素與事宜，機構能顯示與其他客戶、供應商和承辦商在處理環保問題時的合作模式和關係。

創新是機構對改善環境的重要概念。機構內的很多活動也可以容納革新之舉，而環境保護應可列入革新的項目之一。

匯報創新而帶來更深層的環境保護責任，更能表達環保概念如何融入機構日常目標與活動，因而促進提供更佳的服務、產品和製作/服務過程。

#### 舉例：

- 綜覽機構如何與供應商合作處理環保問題。
- 主動與供應商和承辦商擴大機構的環境目標，以及把他們的業務運作過程納入機構工作計劃。
- 定期檢討運作情況，如有需要則更換提供服務/產品的供應商（檢討工作如何進行、負責人、頻率和措施所取得的結果）。
- 與「顧客」商談有關環保的問題，先行與顧客合作處理環境因素與事宜。
- 在過程、服務和/或產品的設計銳意革新。